

Период	Дейности	Резултати	Отговорно лице
Подготвителна фаза 01.12.09 – 28.02.2010 Берлин 02/2010 3 месеца	Обявяване на проекта ⇨ Определяне на целите на проекта ⇨ Определяне на дейностите ⇨ Формулиране на темите ⇨ Публикуване на документи на сайта ⇨ Проучване / изследване на примери за добри практики в регион Берлин ⇨ Подготовка на посещенията на предприятия ⇨ Провеждане на първа работна среща за представяне на проекта в Берлин и посещения на предприятия / дискусия ⇨ Документирание на резултатите ⇨ Анализ на резултатите (Екип на проекта) и обсъждане на по-нататъшните действия	⇨ Създаден уебсайт ⇨ Обсъдени и съгласувани цели на проекта ⇨ Проведена първа работна среща ⇨ Проведени посещения на предприятия ⇨ Анализирани и документирани първоначални резултати ⇨ Партньорите са информирани	Ръководител на проект Мениджър на проект Координатор на проект Отговарящият по проекта за всеки партньор
Фаза на изпълнение 01.03.- 30.09.2010 Румъния 04/2010 Австрия 06/2010 Полша 09/2010 7 месеца	Организиране и провеждане на три регионални семинара в Румъния, Австрия и Полша ⇨ Уточняване между партньорите процеса на проучване на предприятията, привличането на заинтересованите лица и експерти на регионално ниво ⇨ Определяне на предприятията ⇨ Проучване и получаване на съгласие за посещения от предприятията във всяка страна ⇨ Провеждане на трите регионални семинара, включващи посещения / дискусии с работодатели и работници и кръгли маси с експерти и заинтересовани страни в региона ⇨ Анализирание на методите ⇨ Дискусии за възможностите за транспониране на добрите практики	⇨ Идентифицирани са примерите за добри практики в различните страни ⇨ Проведени регионални семинари ⇨ Резултатите са анализирани и обработени ⇨ Консолидиране на мрежите ⇨ Разширяване на социалния диалог на регионално ниво	Ръководител на проект Мениджър на проект Координатор на проект Отговарящият по проекта за всеки партньор Сътрудник по проекта за всеки партньор
Заклучителна фаза 01.10 – 30.11.2010 Рим 10/2010 2 месеца	Разработване на наръчника и провеждане на заключително мероприятие, Финализиране на проекта ⇨ Разработване на наръчника, съгласувано с партньорите ⇨ Представяне на наръчника на заключителната конференция ⇨ Провеждане на заключителната конференция в Италия; посещение на предприятие и дискутиране на резултатите ⇨ Съгласуване на по-нататъшното разпространение на резултатите ⇨ Предначератване на последващата работа на мрежата по заетост ⇨ Изработване на доклад от проекта и финален финансов отчет	⇨ Разработен наръчник със стратегии за действие и примери от посещенията на предприятията в различните страни и публикуван на уебсайта ⇨ Проведено заключителна конференция ⇨ Засилен социален диалог в различните страни ⇨ Разширена и укрепнала мрежа по заетост ⇨ Одобрен от партньорите план за разпространение на резултатите и за по-нататъшна съвместна работа	Ръководител на проект / 3 работни дни Мениджър на проект Координатор на проект Отговарящият по проекта за всеки партньор Сътрудник по проекта за всеки партньор